



**vännäs**

Liljaskolans styrelses arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
2022-10-13

Sida  
1(9)

**Plats och tid** Digitalt via teams  
Torsdagen den 13 oktober 2022, kl 13:00 – 15:00

**Beslutande  
Ledamöter** Gösta Eklund (M), Ordförande  
Tommy Bingebo (C), 1:e vice ordförande  
Per-Erik Lundmark (S)

**Övriga Närvarande** Annelie Moström, ekonomiconroller  
Maria Öhgren, gymnasiechef  
Kristine Hansson, nämndsekreterare

**Utses att justera** Tommy Bingebo

**Justeringens plats och tid** Digital justering 2022-10-19 Paragrafer §§ 22-28

**Signerat av Sekreterare** Kristine Hansson

**Ordförande** Gösta Eklund

**Justerare** Tommy Bingebo

---

#### BEVIS OM ANSLAG

**Protokoll för Liljaskolans styrelses arbetsutskott har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.**

**Sammanträdesdatum** 2022-10-13

**Anslaget sätts upp** 2022-10-20 **Anslaget tas ned** 2022-11-11

**Förvaringsplats för protokollet** Vård- och omsorgskontoret

**Signerat av** Kristine Hansson

**Innehållsförteckning**

LS § 22	Dnr 2022/000002	
Aktuella frågor		3
LS § 23	Dnr 2022/000019	
Utbyte av arbetsmaskin, grävlastare		4
LS § 24	Dnr 2022/000020	
Utbyte av arbetsmaskin, spårgående grävlastare		5
LS § 25	Dnr 2022/000011	
Ekonomisk uppföljning 2022		6
LS § 26	Dnr 2022/000003	
Arbetsmiljö- och lokalfrågor		7
LS § 27	Dnr 2021/000029	
Liljaskolans framtida organisationsform		8
LS § 28	Dnr 2022/000017	
Inköp av sorteringskopa till maskinförarutbildningen på byggprogrammet, Liljaskolan		9

LS § 22

Dnr 2022/000002

### **Aktuella frågor**

#### **Ärende**

Vid sammanträdet lämnas aktuell information från skolledningen bl.a.:

- För första gången har Liljaskolan arrangerat en branschdag helt i egen regi. Det blev ett lyckat arrangemang som uppskattades av utställare och besökare.
- Invigning av nya Freja har ägt rum.
- Viss försäljning av verktyg och material fortsätter.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut**

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

---

LS § 23

Dnr 2022/000019

### **Utbyte av arbetsmaskin, grävlastare**

#### **Ärende**

Liljaskolan är en förvaltning i förändring och en skola i konstant behov av att förnya, förbättra och förändra sin fordonspark för att bibehålla och höja nivån på utbildningens kvalitet, attraktivitet och relevans gentemot en specifik bransch och yrke.

Antalet arbetsmaskiner, lastbilar, skogsmaskiner och andra fordon och maskiner som byts ut varje år är 5-10 st.

Detta ärende avser utbyte av en grävlastare med tillhörande redskap p.g.a utgående operationellt leasingavtal på befintlig maskin inom verksamheten. Det är ett en mot en byte, ingen utökning eller neddragning i den totala maskinparken.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse.

#### **Liljaskolans ledningsgrupps förslag till beslut**

Liljaskolans förslag är att den grävlastaren fortsättningsvis införskaffas genom operationell leasing framför köp.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts förslag till Liljaskolans styrelse**

Den nämnda grävlastaren fortsättningsvis införskaffas genom operationell leasing framför köp.

---

LS § 24

Dnr 2022/000020

### **Utbyte av arbetsmaskin, spårgående grävlastare**

#### **Ärende**

Liljaskolan är en förvaltning i förändring och en skola i konstant behov av att förnya, förbättra och förändra sin fordonspark för att bibehålla och höja nivån på utbildningens kvalitet, attraktivitet och relevans gentemot en specifik bransch och yrke.

Antalet arbetsmaskiner, lastbilar, skogsmaskiner och andra fordon och maskiner som byts ut varje år är 5-10 st.

Detta ärende avser utbyte av två spårgående grävlastare (rail) med tillhörande redskap pga utgående operationellt leasingavtal på befintlig maskin inom verksamheten. Det är ett en mot en byte, ingen utökning eller neddragning i den totala maskinparken.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse.

#### **Liljaskolans ledningsgrupps förslag till beslut**

Liljaskolans förslag är att de två spårgående grävlastarna (rail) fortsättningsvis införskaffas genom operationell leasing framför köp.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts förslag till Liljaskolans styrelse**

Förslag är att de två spårgående grävlastarna (rail) fortsättningsvis införskaffas genom operationell leasing framför köp.

---

LS § 25

Dnr 2022/000011

### **Ekonomisk uppföljning 2022**

#### **Ärende**

Vid sammanträdet lämnas muntlig information om det ekonomiska resultatet per den 30 september. Resultatet visar +1,2 miljoner kronor.

Vidare lämnas information om att helårsprognosen kommer att justeras då det hänt saker senaste månaden som har stor betydelse för resultatet bl.a. i form av minskat statsbidrag med anledning av färre elever än prognostiserat på bussförarutbildningen.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut**

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

---

LS § 26

Dnr 2022/000003

### **Arbetsmiljö- och lokalfrågor**

#### **Ärende**

Aktuell information lämnas på sammanträdet.

Liljaskolans styrelse beslutade vid sammanträde i september att hyra delar av fordonshus 2, om det går att säkerställa miljön för eleverna. Gymnasiechefen har förmedlat styrelsens beslut till fastighetsägaren. Om alla nödvändiga åtgärder vidtas kommer Liljaskolan hyra lokaler fr.o.m. höstterminen 2023.

Både elever och personal upplever byggnadsrelaterad ohälsa i hus C. Det är lokaler som inrymmer IT, SFI och Vux. Vännäs Fastigheter och Feelgood är inkopplade i frågan.

Medarbetarenkäten besvaras 12-26 oktober.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut**

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

---

LS § 27

Dnr 2021/000029

### **Liljaskolans framtida organisationsform**

#### **Ärende**

Referensgruppen har träffats och bland annat lagt en tidplan.  
Övergång till nämnd 1 januari 2024 eller vid terminsstarten -24?  
Utifrån verksamheten är det att föredra i samband med nytt läsår.

Beslut i frågan bör tas av kommunfullmäktige i februari, om övergång ska ske 2024.

Dialogen fortsätter på styrelsens sammanträde den 27 oktober.

---



LS § 28

Dnr 2022/000017

### **Inköp av sorteringskopa till maskinföraru**t**bildningen på byggprogrammet, Liljaskolan**

#### **Ärende**

Liljaskolan bedriver idag utbildning inom gymnasieskolans bygg och anläggningsprogram. Redskapsparken behöver ständigt uppdateras och förnyas.

Skolans hydarulfräs nyttjas i dagsläget i låg grad då denna inte kan leverera det skolan behöver. Detta då sortering med hydraulfräsen bara kan krossa material, inte sortera. En sorteringskopa kan i viss utsträckning både krossa och sortera material.

Liljaskolan har för avsikt att införskaffa en sorteringskopa för i storleksordningen 350 000 SEK där skolan byter in en hydraulfräs som medför en mellanskillnad på ca 165 000 SEK.

Ett inköp av en sorteringskopa skulle ökat flexibiliteten i utbildningen och ge eleverna ökade möjligheter att återanvända mer material i utbildningen. Det skulle också ge eleverna möjlighet att lära sig hantera en sådan skopa vilket ökar elevernas kompetens innan de går ut i arbetslivet.

#### **Ärendets beredning**

Efter styrelsens beslut den 15 september har det framkommit att offerttiden löpt ut och kostnaden för inköp av sorteringskopan har ökat med 55 000 kronor.

#### **Liljaskolans styrelses arbetsutskotts beslut**

Arbetsutskottet beslutar att inköpa sorteringskopa med den ökade kostnaden om 55 000 kronor.  
Information lämnas vid styrelsens möte.

---

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende