

**Plats och tid** Sessionssalen, Medborgarhuset, Vännäs  
Tisdagen den 16 april, 2024 kl 10:00-16.30

**Beslutande  
Ledamöter**

Anna Frej (S), Ordförande  
Anders Nilsson (C), 1:e vice ordförande  
Jan Nilsson (M), 2:e vice ordförande  
Leif Andersson (S)  
Anton Petterson (S)  
Ulla-Britt Andersson (M)  
Viktoria Lapinniemi (V)  
Erik Fastevik (C)  
Hans-Inge Smetana (KD)  
Emma Lundkvist (SD)

**Tjänstgörande ersättare** Johan Ågren (S)

**Ersättare, ej tjänstgörande** Sofie Gustafsson (S), § 21-33  
Gösta Eklund (M)  
Hanna Lindberg (V)  
Matilda Lundberg (C)  
Ingmarie Lindqvist (C)  
Elisabeth Essebro (KD)  
Per Nordlund (SD)  
Krister Andersson (MP)

**Utses att justera** Anders Nilsson, C

**Justeringsplats och -datum** Digital justering, 2024-04-19

Paragrafer §§ 21-42

**Signerat av** **Sekreterare** Susanna Siljetun

**Ordförande** Anna Frej

**Justerare** Anders Nilsson

---

**BEVIS OM ANSLAG**

**Protokoll för Kommunstyrelsen har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.**

**Sammanträdesdatum** 2024-04-16

**Anslaget sätts upp** 2024-04-19 **Anslaget tas ned** 2024-05-10

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunstyrelseförvaltningens ledningskansli

**Signerat av** Susanna Siljetun

### **Innehållsförteckning**

KS § 21	Dnr 2024/000063	
Uppföljning av arbetsmiljö inom kommunstyrelseförvaltningen		4
KS § 22	Dnr 2024/000033	
Bokslut - Årsredovisning för Vännäs kommun 2023		5
KS § 23	Dnr 2024/000060	
Plan- och miljönämnden - hantering av underskott 2024		7
KS § 24	Dnr 2024/000038	
Vård- och omsorgsnämnden - Hantering av underskott 2023		8
KS § 25	Dnr 2024/000051	
Överföring av medel från investeringsbudget 2023 till investeringsbudget 2024		9
KS § 26	Dnr 2024/000071	
Vännäs kommun - ekonomisk uppföljning för hela kommunen 2024		10
KS § 27	Dnr 2024/000072	
Redovisning av attestantförteckning inom kommunstyrelseförvaltningen 2024		11
KS § 28	Dnr 2024/000021	
Antagande av kompletterande artiklar i CEMR-deklarationen		12
KS § 29	Dnr 2024/000037	
Avgift för kommunal familjerådgivning 2024		13
KS § 30	Dnr 2024/000039	
Plan- och miljönämndens reglemente		15
KS § 31	Dnr 2022/000206	
Medborgarförslag från Vännäs riksteaterförening om loger i medborgarhuset		16
KS § 32	Dnr 2024/000056	
Kommunövergripande informationshanteringsplan (tidigare benämnt dokumenthanteringsplan)		17
KS § 33	Dnr 2023/000233	
Uppsikt över nämndernas arbete med intern kontroll 2023		18
KS § 34	Dnr 2024/000074	
Information om informationssäkerhet, årsredovisning för 2023 och målbild framåt		19
KS § 35	Dnr 2024/000005	
KS uppsiktsplikt/internkontroll över verksamhetsområde IT		20
KS § 36	Dnr 2022/000158	
Riktlinjer för bostadsförsörjning i Vännäs kommun 2024–2027 (bostadsförsörjningsprogram)		21
KS § 37	Dnr 2023/000124	
Motion från Hans-Inge Smetana, KD, med flera, om försäljning av överbliven mat inom kommunal verksamhet		22
KS § 38	Dnr 2024/000004	
Uppföljning av kungemensamma nämnder: ITK-nämnden och PA-nämnden		24
KS § 39	Dnr 2024/000061	

Kvarkenrådet EGTS årsmöte 2024 - beslut om ombud	25
KS § 40                   Dnr 2024/000008	
Ledningsgruppens rapport 2024	26
KS § 41                   Dnr 2024/000003	
Redovisning av delegeringsbeslut 2024	27
KS § 42                   Dnr 2024/000002	
Redovisning av meddelanden 2024	28

KS § 21

Dnr 2024/000063

## **Uppföljning av arbetsmiljö inom kommunstyrelseförvaltningen**

### **Ärende**

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Syftet är att det egna arbetsmiljöarbetet ska granskas och motsvara de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Om det vid uppföljningen framkommer brister i arbetsmiljöarbetet ska det åtgärdas. Resultatet av uppföljningen ger ansvarig nämnd en återblick av hur förvaltningen arbetat under det gångna året samt ett underlag för arbetsmiljöarbete kommande år.

På kommunstyrelsens sammanträde den 16 april 2024 deltar biträdande kommunchef Henrik Åström och sammanfattar positiva iakttagelser och brister som framkommit i uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom kommunstyrelseförvaltningen för 2023. Uppföljningar har gjorts för förvaltningens olika verksamheter av ansvariga chefer i dialog med medarbetare och skyddsombud utifrån gällande rutin. De kontrollpunkter som följs upp baseras på Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Uppföljningen har sammanställts av kommuncheferna. Åtgärder som beslutats utifrån uppföljningen för år 2023 har förts in i förvaltningens arbetsmiljöplan för 2024.

### **Beslutsunderlag**

Presentation uppföljning av arbetsmiljöarbetet, 2024-04-16  
Tjänsteskrivelse, Henrik Åström, 2024-04-05

### **Kommunstyrelsens beslut**

Uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete inom kommunstyrelseförvaltningen för 2023 godkänns.

---

KS § 22

Dnr 2024/000033

## **Bokslut - Årsredovisning för Vännäs kommun 2023**

### **Ärende**

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett förslag till årsredovisning för Vännäs kommun för perioden 2023-01-01 – 2023-12-31.

Årsredovisningen omfattar samtliga nämnder inklusive kommunens bolagskoncern. Vännäs kommuns bolag styrs genom ägardirektiv och den kommunala verksamheten styrs genom att en strategisk plan för ett antal år framåt i tiden fastställs. Kommunfullmäktige har fastställt mål inom perspektiven ekonomi, medborgare, medarbetare och samhällsutveckling som följs upp i samband med årsredovisningen.

Den sammanfattande bedömningen för samtliga perspektiv blev en delvis uppfylld nivå.

Resultatet för kommunkoncernen uppgick till 55 mkr varav kommunen stod för 42,7 mkr. Överskottet återfanns inom finanserna där ökade skatteintäkter på 9,3 mkr och bidrag på 6,6 mkr bidrog. Kommunens pensionsplaceringar ökade med 6,8 mkr i värde. Nämnderna bidrog tillsammans med 2,7 mkr till överskottet. Vård- och omsorgsförvaltningen samt plan- och miljönämnden redovisade underskott på 0,8 mkr respektive 0,2 mkr.

Fullmäktige ska fastställa årsredovisningen. Facklig samverkan i ärendet har skett den 21 mars.

### **Beslutsunderlag**

Presentation årsredovisning, 2024-04-16

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 28

Tjänsteskrivelse, Henrik Olofsson, Henrik Åström, 2024-03-17

Årsredovisning 2023

Nämndernas verksamhetsberättelser

Bolagskoncernens verksamhetsberättelse

Räkenskaper

### **Förslag under sammanträdet**

Erik Fastevik, C, föreslår att ett tillägg görs om att budgetberedningen ges uppdraget att fastslå långsiktiga mål för överskott samt nivå för god ekonomisk hushållning kopplat till stort investeringsbehov de närmaste 20-30 åren.

Anna Frej, S, föreslår avslag på Erik Fasteviks, C, tilläggsyrkande. Hon föreslår bifall till att fastställa årsredovisningen.

### **Ärendets behandling**

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till att föreslå kommunfullmäktige att fastställa bokslutet samt ett tilläggsförslag om uppdrag till budgetberedningen om att fastslå långsiktiga mål.

forts

Forts KS § 22

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur den ställer sig till förslagen och finner att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet, och avslår tilläggförslaget.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Upprättad årsredovisning för Vännäs kommun per 2023-12-31 fastställs.

---

KS § 23

Dnr 2024/000060

## **Plan- och miljönämnden - hantering av underskott 2024**

### **Ärende**

Plan- och miljönämndens resultat för 2023, blev -0,2 mkr vilket motsvarar en avvikelse mot budget med -1,4 %.

Underskottet är främst inom räddningstjänsten verksamhet, bland annat fler larm än tidigare år, fler utbildningsinsatser och ökande underhåll och reparationer av fordon. Prognostiserat överskott inom övriga verksamheter minskade på grund av minskade intäkter inom plan- och byggområdet.

Räddningstjänsten har inlett arbete med kontinuitetsplanering och stärkt beredskap för kris och krig samt förberedelse för extremväder och ökade miljökrav och ser att detta arbete skulle försvåras om nämnden behöver ta med sig 2023 års underskott till kommande år.

Plan- och miljönämnden äskar därför att underskottet för 2023 om 0,2 mkr inte överförs till nämndens budget för 2024.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 30  
Delegeringsbeslut, plan- och miljönämndens ordförande, 2024-03-12

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Plan- och miljönämnden underskott för 2023, -0,2 mkr, överförs inte till nämndens budget 2024.

\_\_\_\_\_

KS § 24

Dnr 2024/000038

## **Vård- och omsorgsnämnden - Hantering av underskott 2023**

### **Ärende**

Vård- och omsorgsnämndens resultat för 2023, blev -0,8 mkr vilket motsvarar en avvikelse mot budget med -0,3 %.

Övergripande bestod avvikelsen mot budget främst genom ökade kostnader i samband med införandet av nytt verksamhetssystem. Nämnden har under 2023 genomfört ett flertal åtgärder för att öka nämndens förutsättningar för budget i balans. Det beslutade omställningsarbetet inom LSS har fortgått. Genomlysning av effektiviteten inom IFO visade att kommunen hade fler konsultstödda familjehem och HVB-placeringar jämfört med liknande kommuner och ett omfattande utvecklingsarbete påbörjades. Resultatet för 2023 visar +1,5 mkr för IFO. Däremot har behov av mycket avancerade, omfattande och kostsamma vårdinsatser på individnivå påverkat nämndens förutsättningar negativt. Nämndens insatser för enskilda är starkt lagreglerade och ska dygnet runt årets alla dagar säkerställa god trygg vård, vara tillgängliga för att kunna agera patient- och brukarsäkert på uppkomna akuta situationer. Ett krav som finns för nämnden även om budgetförutsättningar saknas.

Nämndens effektiviseringsarbete behöver fortgå för att säkerställa en budget i balans. Vård- och omsorgsnämnden äskar därför hos fullmäktige att underskottet från 2023 inte ska tas med till nämndens budget för 2024.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05, § 14

Protokoll vård- och omsorgsnämnden, 2024-02-08, § 5

Tjänsteskrivelse Ulrica Westerlund, 2024-02-05

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen vill uppmärksamma det goda arbetet som nämnden har genomfört för att få sin budget i balans och ser det som mycket positivt att nämnden är väldigt nära att hålla sin budget för 2023.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Vård- och omsorgsnämndens underskott för 2023, -0,8 mkr, överförs inte till nämndens budget 2024.

---



KS § 25

Dnr 2024/000051

## **Överföring av medel från investeringsbudget 2023 till investeringsbudget 2024**

### **Ärende**

I investeringsbudget 2023 finns det avsatta medel för investeringar som inte har blivit fullföljda under året. Det handlar om investeringar inom barn- och utbildningsnämnden för IT-verktyg, Vännäs fastigheter AB för åtgärder på fastighet Thor 6 på fordonshus 2 samt inom kommunstyrelsen för tennisbana, pendlarparkering, på fastigheten Vändan 1 samt på förskolan Snickargården.

Det finns olika orsaker till att projekten inte är avslutade, bland annat förlängd projekttid, arrende för marken har inte kunnat slutföras och upphandling som överklagats. En del projekt är påbörjade under tidigare år och endast en del av ursprunglig investeringsbudget önskas överflyttas, medan en del projekt ännu inte har påbörjats och där önskas överflytt av hela den ursprungliga investeringsbudgeten.

Då behovet av färdigställande/påbörjande fortfarande kvarstår föreslås att medel flyttas över till investeringsbudget för innevarande år.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 23  
Tjänsteskrivelse Mattias Forsström, 2024-03-15  
Tjänsteskrivelse Carola Nordlöf, 2024-03-13  
Protokoll barn- och utbildningsnämnden, 2024-02-19, § 13  
Tjänsteskrivelse Tomas Åström, 2024-01-22

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Medel för följande projekt flyttas från 2023 års investeringsbudget till 2024 års investeringsbudget:

- Avsatta investeringsmedel för IT-verktyg 2023 inom barn- och utbildningsnämnden som kvarstod per 2023-12-31, 984 tkr, överförs till 2024 års investeringsbudget.
- Avsatta investeringsmedel om 1 400 tkr för år 2023 inom projektet Thor 6 överförs till 2024 års investeringsbudget.
- Avsatta investeringsmedel om totalt 3 118 000 kr för 2023 inom kommunstyrelsen för projekten Tennisbana Olofsborg, 600 000 kr, Pendlarparkering Tväråbäck, 150 000 kr Vändan 1, 1 068 000 kr samt Snickargårdens entré, 1 300 000 kr överförs till 2024 års investeringsbudget.

KS § 26

Dnr 2024/000071

## **Vännäs kommun - ekonomisk uppföljning för hela kommunen 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi. En uppföljning av kommunens samlade ekonomi görs utvalda månader och redovisas antingen i kommunstyrelsen eller i dess arbetsutskott, beroende på när i månaden sammanträdena sker.

Vid sammanträdet följer kommunstyrelsen upp Vännäs kommuns samlade ekonomi per 2024-03-31.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning ekonomi per 2024-03-31

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar att de tagit del av informationen om kommunens samlade verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Utfallet för hela kommunen per 31 mars är ett underskott om -3,4 mkr jämfört med budget för perioden, varav finanserna har ett underskott om 4 mkr. Prognos för helår görs inte för årets första tre månader.

---

KS § 27

Dnr 2024/000072

## **Redovisning av attestantförteckning inom kommunstyrelseförvaltningen 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har flera egna verksamhetsområden som nämnden ansvarar för. Som en del av internkontrollen över dessa verksamheter genomförs uppföljning enligt ett årshjul. Uppföljning sker i vissa fall till hela kommunstyrelsen, och i andra fall till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Attestantförteckning, det vill säga, vilka som har rätt att attestera fakturor, följs upp årligen av respektive nämnd. Kommunstyrelsen följer upp attesträkten inom sin nämnds verksamhetsområde.

### **Beslutsunderlag**

Attestantförteckning KSF, per 2024-04-02

### **Kommunstyrelsens beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen har tagit del av gällande attestantförteckning och att detta är en del av den interna kontrollen.

---

KS § 28

Dnr 2024/000021

## **Antagande av kompletterande artiklar i CEMR-deklarationen**

### **Ärende**

De europeiska kommun- och regionförbundens samarbetsorganisation Council of European Municipalities and Regions (CEMR), som samlar mer än 60 medlemsorganisationer i 40 länder, antog 2006 den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklarationen). Vännäs kommun undertecknade deklarationen 2008. Deklarationen har uppdaterats med några nya artiklar och SKR:s styrelse har 26 januari 2024 beslutat att rekommendera alla kommuner och regioner att ansluta sig till de nya artiklarna. Vännäs kommun bör därför ta ett nytt beslut angående deklarationen och dess artiklar.

Utöver att kommunerna rekommenderas att anta eller ställa sig bakom de nya artiklarna, så vill även SKR informera om möjligheten att ansluta sig till Modellkoncept för jämställdhetsintegrering. Vännäs kommun har redan varit med i flera av SKR:s satsningar på jämställdhet, bland annat Modellkommun. Vännäs är idag medlem i nätverk inom SKR som främjar jämställdhet.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05, § 12  
Tjänsteskrivelse Karolina Johansson, 20234-01-29  
Meddelande från styrelsen SKR nr 2/2024  
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2007-02-20 § 40

### **Kommunstyrelsens beslut**

Vännäs kommun undertecknar CEMR-deklarationen.

---

KS § 29

Dnr 2024/000037

## **Avgift för kommunal familjerådgivning 2024**

### **Ärende**

Familjerådgivning är en verksamhet som kommunerna är skyldiga att bedriva enligt Socialtjänstlagen. Den har som huvudsyfte att genom terapeutiska samtal hjälpa par med relationssamtal. Vård- och omsorgsnämndens ambition är kommunens familjerådgivning ska hålla högkvalitativ standard. På grund av låg ärendemängd har det varit svårt för kommunens familjerådgivare att upprätthålla kompetensen. Vård- och omsorgsnämnden beslutade därför vid sitt sammanträde den 8 februari 2024 att genom avtal låta Umeå kommun ansvara för att erbjuda Vännäs kommuns invånare tillgång till deras Familjerådgivning.

Familjerådgivning är sedan beslut i kommunfullmäktige 2013 avgiftsfritt. Skälet som då angavs var att uppföljning och krav på obetalda avgifter inte skett och att det i praktiken innebar att vissa medborgare betalade för tjänsten och andra inte. Vännäs kommun har idag fullgoda rutiner för både fakturering, uppföljning och kravställande på obetalda avgifter.

Vännäs kommun tillhör ett fåtal kommuner som erbjuder kostnadsfri familjerådgivning. För 2023 har avgifterna i undersökningen varierat mellan 200–650 kr/rådgivningstillfälle. Patientavgift för öppenvård inom Region Västerbotten är för 2024, 300 kr per besök. Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att Vännäs kommun inför avgift för familjesamtal och att avgiften följer region Västerbottens patientavgift för öppenvård.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05, § 13  
Protokoll vård- och omsorgsnämnden, 2024-02-08, § 15  
Tjänsteskrivelse Ulrica Westerlund, 2024-02-06

### **Förslag under sammanträdet**

Erik Fastevik, C, Jan Nilsson, M, och Viktoria Lapinniemi, V, föreslår bifall till vård- och omsorgsnämndens förslag om att summan följer region Västerbottens patientavgift för öppenvård, fn 300 kr.

Hans-Inge Smetana, KD, föreslår att besök hos familjerådgivningen ska vara avgiftsfri och om sökande uteblir från besök tas en avgift om 500 kr ut, samt ett tillägg att vård- och omsorgsnämnden återkommer till fullmäktige med redovisning om hur stort nyttjande tjänsten har.

Anna Frej, S, föreslår avslag på Hans-Inge Smetanas, KD, tilläggsyrkande.

### **Ärendets behandling**

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels vård- och omsorgsnämndens förslag om att följa Region Västerbottens patientavgift för öppenvården, fn 300 kr, och dels Hans-Inge Smetanas, KD, förslag om

Forts KS § 29

att familjerådgivningen ska vara avgiftsfri men uteblivet besök debiteras med 500 kr. Dessutom föreslår Hans-Inge Smetana, KD, i ett tilläggsförslag att vård- och omsorgsnämnden ska ge en redovisning till fullmäktige om nyttjandet av familjerådgivningen.

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur de ställer sig till förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller vård- och omsorgsnämndens förslag om att summan ska följa Region Västerbottens patientavgift för öppenvård. Kommunstyrelsen avslår sedan tilläggsförslaget angående redovisning till kommunfullmäktige.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Vännäs kommun beslutar att ta ut avgift för familjerådgivning som följer region Västerbottens patientavgift för öppenvård (för närvarande 300kr/tillfälle).

**Reservation**

Hans-Inge Smetana, KD, reserverar sig skriftligt mot beslutet att avslå hans yrkanden.

---



## FAMILJERÅDGIVNING

### **RESERVATION till § 29, avgift för kommunal familjerådgivning, vid kommunstyrelsens sammanträde 240416.**

**Vi reserverar oss mot majoritetens förslag att avgiftsbelägga familjerådgivning till förmån för eget förslag. Vi anser i enlighet med vårt yrkande att familjerådgivningen ska för barnens skull vara avgiftsfri.**

#### **Grunder.**

Kommunstyrelser har att ta ställning till om familjerådgivning fortsatt ska vara avgiftsfri eller om avgift ska tas ut. Vi Kristdemokrater anser att familjerådgivningen fortsatt ska vara avgiftsfri. Motargument vi fått höra är att om ingen avgift tas ut så avbokar man inte mötet ifall man inte kan delta.

Därför yrkar vi på tre att satsar:

- att Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att familjerådgivningen fortsatt ska vara avgiftsfri.
- att om man inte nyttjar bokad tid ska avgift om 500 kr debiteras.
- att vård och omsorgsnämnden återkommer till fullmäktige med redovisning hur stort nyttjande tjänsten har.

Vi reserverar oss mot majoritetens avslag på alla tre att-satserna och kan konstatera följande:

Vi beklagar att majoriteten inte förstår vikten av att ha låg tröskel till familjerådgivningen. Vi menar att avgiften kan ha hämmande effekt om man går till familjerådgivning eller inte. Och det straffar åter barnen.

För att motverka att inte bokade tider nyttjas så bör man införa en "non show avgift" av 500 kr som debiteras i efterhand och bör få den effekten att minska ej utnyttjade samtalstider.

Majoritet biföll inte ens sista att-satsen om att återkomma till fullmäktige för att redovisa hur många familjer som nyttjar familjerådgivningen. Det måste betyda att majoriteten inte anser frågan överhuvudtaget vara viktig och därför inte ger frågan dignitet. Detta beklagar vi.

**Vi anser alltså i enlighet med vårt yrkande att familjerådgivningen fortsatt ska vara avgiftsfri. Och beklagar majoritets agerande och synpunkt på de tre att satserna.**

*Hans-Inge Smetana*

*Elisabeth Essebro*

**Gruppledare (KD)**

**Ersättare kommunstyrelsen (KD)**

KS § 30

Dnr 2024/000039

## **Plan- och miljönämndens reglemente**

### **Ärende**

I en kommunal verksamhet är personuppgiftsansvaret enligt dataskyddsförordningens bestämmelser knutet till respektive nämnd för de personuppgifter som förekommer i den egna verksamheten. Ett reglemente för nämnden kan i vissa fall användas i stället för personuppgiftsbiträdesavtal, PUB-avtal, för reglering av personuppgiftsansvar mellan nämnder i kommun eller region. Sveriges kommuner och regioner har föreslagit en text att använda i nämndens reglemente.

Plan- och miljönämnden har kompletterat sitt reglemente med detta. Kommunfullmäktige ska besluta om reglementen.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05, § 15

Protokoll plan- och miljönämnden, 2024-02-12, § 5

Tjänsteskrivelse, Helene Jonsson, 2023-12-28

SKR- reglemente istället för PUB-avtal 2023-04-03

Förslag på uppdaterat reglemente, plan- och miljönämnden

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reviderat reglemente för plan- och miljönämnden antas.

---



KS § 31

Dnr 2022/000206

### **Medborgarförslag från Vännäs riksteaterförening om loger i medborgarhuset**

#### **Ärende**

Vännäs riksteaterförening, har, genom Monica Wahlström, Lisa Jonsson, Dagmar Schröder, Sandra Karlsson, P-O Sönnermo, och Carina Andersson (föreningens styrelse), den 5 december 2022 lämnat in ett medborgarförslag om att kommunen skyndsamt ska renovera logerna som tillhör scenen i Medborgarhuset. Kommunfullmäktige beslutade att väcka medborgarförslaget och överlämna det till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett förslaget och föreslår att det ska beviljas, eftersom det redan pågår underhåll och renovering på Medborgarhuset där logerna omfattas. Den renovering som görs är delvis kopplat till underhållsarbete som varit eftersatt och finansieras via hyresmodellen. Dessutom görs en enklare uppfräschning av logerna, denna del belastar kommunstyrelsens budget.

#### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05, § 16  
Tjänsteskrivelse Karolina Johansson, 2024-01-11  
Protokoll kommunfullmäktige 2022-12-05, § 103  
Medborgarförslag, Vännäs riksteaterförening, 2022-12-05

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget bifalls utifrån att arbetet redan är påbörjat och sker i enlighet med medborgarförslagets intentioner.

Medelsanvisning: KS budget, föreningsliv.

---

KS § 32

Dnr 2024/000056

### **Kommunövergripande informationshanteringsplan (tidigare benämnt dokumenthanteringsplan)**

#### **Ärende**

Enligt arkivlagen är myndigheternas arkiv en del av det nationella kulturarvet. Myndigheternas arkiv ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipningen och förvaltningen samt forskningens behov. Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Vännäs kommun.

Enligt Vännäs kommuns arkivreglemente ska varje nämnd upprätta en dokumenthanteringsplan, hädanefter benämnd som informationshanteringsplan. Planen ska ange vilka handlingar som ska gallras och bevaras. Informationshanteringsplanen ger en översikt över handlingsbeståndet och fungerar som hanteringsanvisningar. Planen är också ett sökredskap som ska kunna användas av både kommunens anställda och allmänheten. Informationshanteringsplanen är även underlag till den klassificeringsstruktur som handlingarna diarieförs efter i dokument- och ärendehanteringssystemen samt är tänkt att användas i det framtida e-arkivet. Samtliga förvaltningar har utarbetat förslag till ny informationshanteringsplan för hela kommunen. Kommunstyrelsens information finns i område 1, 2, 3, 4, 5, 8 och 10.

Dokumentet kartlägger kommunens samtliga verksamheter och är tänkt att revideras en gång per år.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Frida Hallgren, 2024-03-28  
Informationshanteringsplan Vännäs kommun 2024-03-28  
Klassificeringsstruktur Vännäs kommun 2024-03-28  
Arkivreglemente Vännäs kommun 2011, dnr 2011/112

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Förslaget till informationshanteringsplan samt klassificeringsstruktur antas med vissa redaktionella ändringar.

Beslutet gäller under förutsättning av att planen antas i vård- och omsorgsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, plan- och miljönämnden, valnämnden samt Liljaskolans styrelse.

---

KS § 33

Dnr 2023/000233

## **Uppsikt över nämndernas arbete med intern kontroll 2023**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen är i och med sin uppsiktsplikt, som regleras i Kommunallagen 6 kap 1 §, huvudansvarig för den interna kontrollen inom kommunen. Den interna kontrollen är ett verktyg för att kontrollera att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som är beslutade av fullmäktige. Den ska även följa upp om verksamheten följer de lagar och föreskrifter som gäller.

Utöver att bedriva intern kontroll över sina egna verksamheter ska kommunstyrelsen följa att den interna kontrollen fungerar väl i nämnderna. Enligt kommunens riktlinjer ska nämnderna skicka in en uppföljning av sitt arbete med intern kontroll till kommunstyrelsen vid årsskiftet.

Kommunstyrelsen gör sedan en helhetsbedömning av arbetet med den interna kontrollen i årsredovisningen.

I återredovisningen för 2023 visar samtliga nämnder att de till största del följer kommunens riktlinjer för det interna kontrollarbetet. Förvaltningen bedömer dock att det finns möjlighet till förbättringar i såväl dokumentationerna av riskanalyserna samt i hur utfallet av kontrollerna i internkontrollplanen dokumenteras och återges.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 25

Tjänsteskrivelse Frida Hallgren, 2024-03-14

Uppföljning intern kontroll vård- och omsorgsnämnden

Uppföljning intern kontroll barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning intern kontroll plan- och miljönämnden

Uppföljning intern kontroll Liljaskolans styrelse

Uppföljning intern kontroll valnämnden

### **Kommunstyrelsens beslut/förslag till kommunfullmäktige**

Uppföljningen av den interna kontrollen i barn- och utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, plan- och miljönämnden, valnämnden samt Liljaskolans styrelse godkänns för år 2023.

Kommunstyrelsen lämnar följande rekommendationer till nämndernas interna kontrollarbete år 2023:

- Liljaskolans styrelse ska utarbeta en riskanalys för det interna kontrollarbetet för år 2024.
- Samtliga nämnder ska se över och tydligare beskriva risker i riskanalyserna, som ska ligga till grund för kontrollplanen.
- Samtliga nämnder ska tydligare beskriva vilka åtgärder som vidtagits om avvikelser har identifierats i ett kontrollmoment.

KS § 34

Dnr 2024/000074

### **Information om informationssäkerhet, årsredovisning för 2023 och målbild framåt**

#### **Ärende**

Informationssäkerhet är ett ständigt pågående arbete i Vännäs kommun och i nuvarande världsläge behöver vi mer än någonsin arbeta systematiskt, förebyggande och ha en beredskap om något oönskat skulle hända. På kommunstyrelsens sammanträde deltar digitaliseringsutvecklare/informationssäkerhetssamordnare Elsa Nyström för att informera om detta. Bland annat tar hon upp att många kommuner har drabbats av cyberattacker och kommunens beredskap ses över.

En mätning via MSB är gjord under 2023 och en årlig genomgång för informationssäkerhetsläget i Vännäs kommun är genomförd för att på ett bättre sätt ha en överblick och en vägvisare för fortsatt arbete. Policy och riktlinjer för informationssäkerhet i Vännäs kommun är framtagna och är styrande för samtliga verksamheter. Dessa styrdokument gäller för alla medarbetare, förtroendevalda och extern personal. Vi har alla ett informationssäkerhetsansvar och tillsammans kan vi höja vår säkerhet.

#### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023 informationssäkerhet

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen har tagit del av arbetet med informationssäkerhet och att detta är en del av den interna kontrollen.

KS § 35

Dnr 2024/000005

## **KS uppsiktsplikt/internkontroll över verksamhetsområde IT**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har flera egna verksamhetsområden som nämnden ansvarar för. Som en del av internkontrollen över dessa verksamheter genomförs uppföljning enligt ett årshjul. Uppföljning sker i vissa fall till hela kommunstyrelsen, och i andra fall till kommunstyrelsens arbetsutskott.

På kommunstyrelsens sammanträde den 16 april deltar IT-chef Rainer Åberg och ger en uppföljning av IT-verksamheten i kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Presentation verksamhetsområde IT, 2024-04-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen har tagit del av verksamhetsområde IT och att detta är en del av den interna kontrollen.

---

KS § 36

Dnr 2022/000158

## **Riktlinjer för bostadsförsörjning i Vännäs kommun 2024–2027 (bostadsförsörjningsprogram)**

### **Ärende**

Kommunen ska enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, som infördes 1 januari 2001, planera bostadsförsörjningen i syfte att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Kommunerna ska därför ta fram riktlinjer för bostadsförsörjningen, vilket även kallas för bostadsförsörjningsprogram. Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod.

Bostadsförsörjningsprogrammet anger inriktning för den fysiska planeringen och utgör underlag för detaljplanering samt redovisar planberedskapen för nya bostäder i kommunens tätorter.

Förslaget till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning lyftes till kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 februari 2024 och har efter detta varit på remiss till närliggande kommuner, Region Västerbotten och till samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige i Vännäs. Inkomna synpunkter har sammanställts och redovisas i en särskild redogörelse, redogörelsen biläggs denna tjänsteskrivelse.

Det färdiga förslaget till bostadsförsörjningsprogram ska antas av kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Carola Nordlöf, 2024-04-08

Förslag till Vännäs kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning 2024–2027

Särskild redogörelse för inkomna yttranden, april 2024

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-06, § 8

Tjänsteskrivelse, Carola Nordlöf, 2024-01-26

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Riktlinjer för bostadsförsörjning i Vännäs kommun 2024-2027 antas.

KS § 37

Dnr 2023/000124

**Motion från Hans-Inge Smetana, KD, med flera, om försäljning av överbliven mat inom kommunal verksamhet**

**Ärende**

Den 22 maj 2023 inkom Hans-Inge Smetana, KD, Elisabeth Essebro, KD med flera med en motion om att utreda möjligheten att sälja eller donera överbliven mat från kommunens verksamheter.

Kommunstyrelseförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har utrett motionen. Förvaltningarna bedömer att det varit nödvändigt att göra en övergripande utredning om att sälja eller donera mat för att kunna ge fullmäktige ett bra underlag att ta ställning till i denna komplexa fråga. Det kvarstår dock många frågor att utreda om fullmäktige väljer att bifalla motionen, till exempel frågor om konkurrens, hur försäljning praktiskt ska ske, säkerhet, vad som erbjuds med mera.

**Beslutsunderlag**

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26, § 22  
Utredning om försäljning av överbliven mat 2024-03-11, Marielle Jonsson  
Protokoll kommunfullmäktige, 2023-06-12, § 60  
Motion Hans-Inge Smetana, KD, med flera, 2023-05-22

**Förslag under sammanträdet**

Hans-Inge Smetana, KD, föreslår att ärendet återremitteras för att vidare utreda möjligheten att skänka mat genom civilsamhällets organisationer.

Jan Nilsson, M, föreslår ajournering som genomförs.

Anna Frej, S, föreslår bifall till återremissen med följande utredning: hur mycket mat skulle kunna finnas tillgängligt på detta sätt, från vilken enhet denna mat finns (till exempel visst skolkök, äldreomsorg etc) samt hur andra kommuner har genomfört detta.

**Ärendets behandling**

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag från Hans-Inge Smetana, KD, om att återremittera motionen för en vidare utredning av möjligheten att skänka maten genom civilsamhällets organisationer. Ordförande konstaterar även att Anna Frej, S, lämnat förslag på vilka punkter som ska utredas i en sådan återremiss.

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur de ställer sig till förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar om återremiss med de föreslagna utredningsdirektiven.

Forts

Forts KS § 37

**Kommunstyrelsens beslut**

Motionen återremitteras för en utredning om möjligheten att skänka maten (i stället för att sälja till privatpersoner) via civilsamhällets organisationer. Punkter som ska utredas i återremissen är hur mycket mat som skulle kunna finnas tillgängligt på detta sätt, från vilken enhet denna mat finns (till exempel visst skolkök, äldreomsorg etc) samt hur andra kommuner har genomfört detta.

---



KS § 38

Dnr 2024/000004

## **Uppföljning av kommungemensamma nämnder: ITK-nämnden och PA-nämnden**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över verksamheten som bedrivs, till exempel i gemensamma nämnder med andra kommuner. Vännäs kommun ingår bland annat i nämnden för grundläggande IT-kapacitetstjänster (ITK-nämnden) tillsammans med Skellefteå och Umeå kommun samt i Umeåregionens gemensamma nämnd för drift och hantering av personaladministrativa system, (PA-nämnden) tillsammans med övriga kommuner inom Umeåregionen, exklusive Örnsköldsvik.

På kommunstyrelsens sammanträde görs en uppföljning av nämnderna från ITK-nämndens ledamöter Anna Frej, S, och Anders Nilsson, C, samt från PA-nämndens ledamot Anna Frej, S, och ersättare Anders Nilsson, C. Samtliga protokoll från respektive nämnd delges kontinuerligt kommunfullmäktige/kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Presentation ITK-nämnden, PA-nämnden, 2024-04-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen har genomfört uppföljning av de gemensamma nämnderna ITK-nämnden och PA-nämnden som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

\_\_\_\_\_

KS § 39

Dnr 2024/000061

### **Kvarkenrådet EGTS årsmöte 2024 - beslut om ombud**

#### **Ärende**

Kvarkenrådet EGTS har kallat sina medlemmar till årsmöte den 24 maj 2024 i Karleby, Finland.  
Vännäs kommun är medlemmar utan styrelseplats i Kvarkenrådet och har rätt att sända ett ombud till årsmötet.

#### **Beslutsunderlag**

Kallelse med underlag till årsmöte med Kvarkenrådet EGTS

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Anna Frej, S, är Vännäs kommuns ombud på årsmötet för Kvarkenrådet EGTS 2024.

---

KS § 40

Dnr 2024/000008

### **Ledningsgruppens rapport 2024**

#### **Ärende**

Ledningsgruppens rapport är en återkommande punkt på kommunstyrelsens dagordning. I rapporten ger kommunens förvaltningschefer skriftlig information om vad som är aktuellt på respektive förvaltning. Rapporten finns även att ta del av på intranätet för samtliga anställda i kommunen.

#### **Beslutsunderlag**

Ledningsgruppens rapport april 2024

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen har tagit del av ledningsgruppens rapport som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

---

KS § 41

Dnr 2024/000003

### **Redovisning av delegeringsbeslut 2024**

#### **Ärende**

Enligt kommunstyrelsen delegationsordning delegeras beslutanderätt i vissa frågor till utskott, ordförande eller tjänstepersoner. Beslut tagna enligt denna delegationsordning ska redovisas till kommunstyrelsen.

#### **Delegationsbeslut**

Delegationsbeslut inom upphandling, jan-feb 2024. Delegat: Karolina Johansson, kommunchef.

Delegationsbeslut inom säkerhetsskyddsområdet, mars -24. Delegat: Malin Österlund, beredskapssamordnare

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbesluten läggs till handlingarna.

---

KS § 42

Dnr 2024/000002

## **Redovisning av meddelanden 2024**

### **Ärende**

På kommunstyrelsens sammanträde den 16 april 2024 redovisas aktuella meddelanden.

### **Meddelanden**

KSAU beslut om hantering av återremiss upphandling av bad + bidrag till Friluftsförbundet

Minnesanteckningar Brottsförebyggande rådet (BRÅ) 2024-03-11

Minnesanteckningar BRÅ 2024-01-15

Protokoll primärkommunala delegationen (PKD), 2024-03-24

Medlemsbrev Biofuel

Verksamhetsberättelse för Biosfärområde Vindelälven-Juhttátahkka 2023

Överförmyndarnämnden - beslut/kritik från JO samt revisionsgranskning

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av meddelanden läggs till handlingarna.

---

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 29 pages before this page

Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument innehåller 29 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende