vännäs
Barn- och utbildningsförvaltningen

2024-11-06

InfoMentor i fritidshem - när, vad & hur?

VAD?	*HUR?*
Vistelsetider	Vårdnadshavare lägger in tider för minst 2 veckor framåt. Om tider saknas kommer hemvistet som rutin att skicka ut påminnelse via samtal/SMS/veckobrev. Detta gäller även lediga dagar samt för dem som har fasta tider.
Ändrad vistelse tid samma dag	Om hämtningstiden ändras samma dag skickar vårdnadshavare ett sms eller ringer till respektive avdelning.
Vid sjukdom/ oplanerad frånvaro	Vid sjukdom eller oplanerad frånvaro ansvarar vårdnadshavare för att markera barnet som frånvarande. Anmäl frånvaro i InfoMentor. Är barnet hemma i mer än 2 dagar behöver ni åter fylla i frånvaro.
När barnet kommer åter efter ledighet/ sjukdom	Om ingen frånvaro ligger i InfoMentor räknas det som en anmälan om att barnet är friskt och planeras vara i skolan.
Om annan person hämtar barnet	Vårdnadshavare lägger en kommentar om vem som hämtar barnet eller om eleven ska gå hem själv.
Lovdagar	Ca 4 veckor innan varje lov/lovdag finns möjlighet att lägga in tider. 3 veckor innan lovet låser vi lovdagarna och kontakt måste tas med rektor om behov av omsorg finns. Under lovveckan låser vi upp möjligheten att ändra tider och kontakt behöver också tas med respektive avdelning. Detta gäller enbart för de familjer som anmält behov av omsorg.
Start/sluttid	Fritids öppnar 06:15 och stänger 17:30 (Vega) respektive 18:00 (Vännäsby). Vid behov kan fritidshemmet vara öppet till 18.15, kontakt med rektor krävs.
Information	Varje fritidsavdelning informerar om verksamheten i kalenderfunktionen.
Mail	Kom ihåg att lägga in er mailadress och ert telefonnummer i InfoMentor samt hålla dessa uppdaterade.