

**Plats och tid** Sessionssalen, Medborgarhuset, Vännäs  
Tisdagen den 3 december, 2024 kl 08:30-12.00

**Beslutande  
Ledamöter** Anna Frej (S), Ordförande  
Anders Nilsson (C), 1:e vice ordförande  
Leif Andersson (S)  
Jan Nilsson (M)  
Viktoria Lapinniemi (V)

**Tjänstgörande ersättare**

**Utses att justera** Anders Nilsson, C

**Justeringens plats och tid** Digital justering, 2024-12-03 Paragrafer §§ 113-122

**Signerat av** **Sekreterare** Susanna Siljetun

**Ordförande** Anna Frej

**Justerare** Anders Nilsson

---

#### BEVIS OM ANSLAG

**Protokoll för Kommunstyrelsens arbetsutskott har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.**

**Sammanträdesdatum** 2024-12-03

**Anslaget sätts upp** 2024-12-04 **Anslaget tas ned** 2024-12-27

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunstyrelseförvaltningens ledningskansli

**Signerat av** Susanna Siljetun

### **Innehållsförteckning**

KSAU § 113	Dnr 2024/000218	
Information/utbildning NIS 2-direktivet - Cybersäkerhetslagen		3
KSAU § 114	Dnr 2024/000007	
Övergripande personalfrågor 2024 - Arbetsmiljö, sjukstatistik och medarbetarstatistik		4
KSAU § 115	Dnr 2024/000066	
Barn- och utbildningsnämnden - ekonomisk uppföljning 2024		5
KSAU § 116	Dnr 2024/000067	
Kommunstyrelsen - ekonomisk uppföljning 2024		6
KSAU § 117	Dnr 2024/000068	
Liljaskolans styrelse - ekonomisk uppföljning 2024		7
KSAU § 118	Dnr 2024/000069	
Plan- och miljönämnden - ekonomisk uppföljning 2024		8
KSAU § 119	Dnr 2024/000070	
Vård- och omsorgsnämnden - ekonomisk uppföljning 2024		9
KSAU § 120	Dnr 2024/000016	
LONA-förstudie älvsmötet/Rompa Vännäs kommun		10
KSAU § 121	Dnr 2024/000227	
Medfinansiering projekt Västerbotniabanan		11
KSAU § 122	Dnr 2024/000009	
Kurser och utbildningar under 2024		12

KSAU § 113

Dnr 2024/000218

## **Information/utbildning NIS 2-direktivet - Cybersäkerhetslagen**

### **Ärende**

I takt med att digitaliseringen ökar och skapar komplexa beroenden ökar även cyberhoten. Det blir allt mer sofistikerade attacker som desinformation och påverkansoperationer som hotar EU:s medlemsstaters myndigheter och företag och slutligen även samhällets demokratiska grunder. Samtidigt kopplar vi upp våra samhällsviktiga funktioner, vilket gör EU sårbart och är nu även en fråga om unionens säkerhet. EU införlivar därmed olika direktiv och förordningar som en del i att skapa ett motståndskraftigt, grönt och digitalt Europa och möta dessa cyberhot.

I Sverige kommer lagen om Cybersäkerhet träda i kraft 2025 som omfattar kraven i NIS2 direktivet. Sverige har valt att inkludera kommuner att omfattas av lagen, vilket bland annat innefattar ansvar i kommunstyrelser, riktade utbildningar mot ledningar och personal, riskidentifiering och åtgärdshantering proportionell till identifierad risk. Lagen om Cybersäkerhet ställer krav på att styrelser och ledningar behöver ha en förståelse och ett engagemang i de riskhanteringsåtgärder som behövs implementeras för att skydda kommunen.

Som ett led i de krav som ställs kommer denna utbildning rikta sig till kommunledning och förvaltningsgrupper att höja förståelsen för NIS2, Cybersäkerhetslagen, vilka krav som kommer ställas på kommuner, vad man förväntas ansvara för samt omfattningen av direktivet. Utbildningen innefattar även en förståelse för hotlandskapet, vilka hoten är och ge en bild av omfattningen av drabbade företag och myndigheter idag.

På arbetsutskottets sammanträde den 3 december ges en grundläggande utbildning i detta tillsammans med företaget Orange Cyberdefense.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Informationen och utbildningen i NIS 2-direktivet läggs till handlingarna.

---

KSAU § 114

Dnr 2024/000007

## **Övergripande personalfrågor 2024 - Arbetsmiljö, sjukstatistik och medarbetarstatistik**

### **Ärende**

På kommunstyrelsens arbetsutskott den 3 december 2024 delar HR-konsult Malin Eklund samt HR-chef Anna Wallgren för att ge information om övergripande personalfrågor inom arbetsmiljö, sjukstatistik och medarbetarstatistik. De berättar bland annat om olika undersökningar och uppföljningar som genomförs i kommunens arbetsmiljöarbete, och om samverkan i olika grupperingar, såväl med fackliga organisationer som i olika förvaltningsövergripande grupper. De pratar bland annat övergripande om långtidsfrånvaro och vilka åtgärder som har vidtagits för att främja en god hälsa hos medarbetarna och en bra arbetsmiljö, till exempel genom riktade utbildningar inom vissa områden, mer förebyggande företagshälsovård och att arbetet med friskhetsfaktorer har påbörjats.

De berättar även övergripande om medarbetarenkäten, som genomfördes under oktober, och hade en svarsfrekvens på 92,6 % för hela kommunen. Det var höga resultat inom samtliga områden, på en sexgradig skala låg resultateten mellan 4,5 - 5,4.

### **Beslutsunderlag**

Presentation arbetsmiljö, statistik sjukfrånvaro och medarbetarenkät, 2024-12-03

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Till protokollet noteras att kommunstyrelsens arbetsutskott har följt upp övergripande personalfrågor inom arbetsmiljö, sjukstatistik och medarbetarstatistik som en del i styrelsens uppföljning av de egna verksamheterna.

---

KSAU § 115

Dnr 2024/000066

## **Barn- och utbildningsnämnden - ekonomisk uppföljning 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi vilket görs genom skriftliga redovisningar från varje nämnd.

Vid sammanträdet följer arbetsutskottet upp barn- och utbildningsnämndens ekonomi per 2024-10-31. Uppföljningen är skriftligt och åtgärdsplan bifogas vid befarat underskott.

### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning, barn- och utbildningsnämnden, 2024-10-31

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att de tagit del av informationen om barn- och utbildningsnämndens verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Till protokollet noteras att barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskottmed ca 0,8 mkr mot budget för perioden. Prognos för helåret visar att nämnden håller budget.

\_\_\_\_\_

KSAU § 116

Dnr 2024/000067

## **Kommunstyrelsen - ekonomisk uppföljning 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi vilket görs genom skriftliga redovisningar från varje nämnd.

Vid sammanträdet följer arbetsutskottet upp kommunstyrelsens ekonomi per 2024-10-31. Uppföljningen är skriftligt och åtgärdsplan bifogas vid befarat underskott.

### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning, kommunstyrelsen, 2024-10-31

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att de tagit del av informationen om kommunstyrelsens verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen redovisar ett underskott om 5,4 mkr för perioden. Prognos för helåret visar ett överskott om 1,1 mkr.

---

KSAU § 117

Dnr 2024/000068

### **Liljaskolans styrelse - ekonomisk uppföljning 2024**

#### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi vilket görs genom skriftliga redovisningar från varje nämnd.

Vid sammanträdet följer arbetsutskottet upp Liljaskolans styrelses ekonomi per 2024-10-31. Uppföljningen är skriftligt och åtgärdsplan bifogas vid befarat underskott.

#### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning, Liljaskolans styrelse, 2024-10-31

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att de tagit del av informationen om Liljaskolans styrelses verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Till protokollet noteras att Liljaskolans styrelse redovisar ett överskott om 3,8 mkr för perioden. Prognos för helåret visar ett överskott om 1,5 mkr.

---

KSAU § 118

Dnr 2024/000069

## **Plan- och miljönämnden - ekonomisk uppföljning 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi vilket görs genom skriftliga redovisningar från varje nämnd.

Vid sammanträdet följer arbetsutskottet upp plan- och miljönämndens ekonomi per 2024-10-31. Uppföljningen är skriftligt och åtgärdsplan bifogas vid befarat underskott.

### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning, plan- och miljönämnden, 2024-10-31

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att de tagit del av informationen om plan- och miljönämndens verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Till protokollet noteras att plan- och miljönämnden redovisar ett utfall enligt budget för perioden. Prognos för helåret visar att nämnden håller sin budget.

---



KSAU § 119

Dnr 2024/000070

## **Vård- och omsorgsnämnden - ekonomisk uppföljning 2024**

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska även på uppdrag av kommunfullmäktige övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsen har delegerat till sitt arbetsutskott att följa upp nämndernas ekonomi vilket görs genom skriftliga redovisningar från varje nämnd.

Vid sammanträdet följer arbetsutskottet upp vård- och omsorgsnämndens ekonomi per 2024-10-31. Uppföljningen är skriftligt och åtgärdsplan bifogas vid befarat underskott.

### **Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning, vård- och omsorgsnämnden, 2024-10-31

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att de tagit del av informationen om vård- och omsorgsnämndens verksamhet och ekonomi och lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

Till protokollet noteras att vård- och omsorgsnämnden redovisar ett överskott om 0,2 mkr för perioden. Prognos för helåret visar ett överskott om 0,5 mkr.

KSAU § 120

Dnr 2024/000016

## **LONA-förstudie älvsmötet/Rompa Vännäs kommun**

### **Ärende**

Vännäs kommun har genomfört LONA-projektet "Förstudie nytt friluftslivsområdet älvsmötet Vindelälven/Umeälven". Resultatet från förstudien visar att det är möjligt att tillgänglighetsanpassa området utan att skada de översvåmningsvallar som finns på området. Resultaten från inventeringen visar att det finns många olika natur-och kulturvärden som en framtida skötsel av området behöver ta hänsyn till. Resultatet från dialogen är att många parter är positiva, men att inte alla markägare ställer sig bakom den föreslagna stäckningen av ramperna över deras mark. Det innebär att en ny lösning behöver undersökas för att möjliggöra en tillgänglighetsanpassning, kopplad till Trafikverkets gång-och cykelväg.

På kommunstyrelsens arbetsutskott den 3 december 2024 berättar projektledare Annika Nordenstam om förstudien samt förslag på hur kommunen ska gå vidare med detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Resultat från rapport om tillgänglighetsanpassning i LONA-förstudien "Förstudie nytt friluftslivsområde älvsmötet Vindelälven/Umeälven" - Annika Nordenstam, 2024-11-22  
SWECO 2024-01-18" Tillgänglighetsutredning nytt friluftsområde vid älvsmötet Umeälven/Vindelälven"  
Natur-och kulturutredning av älvsmötet Umeälven/Vindelälven - biolog Malin Karlsson.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Budgetberedningen ges i uppdrag att utreda om utrymme finns att reservera 150 000 kr i en klumpsumma för genomförandet av steg 1 och 400 000 kr för en projektering till steg 2, i de medel som redan finns avsatta i investeringsbudgeten för älvsmötet/Rompa för 2026.

- Om medel kan avsättas, ges planerings-och utvecklingsavdelningen i uppdrag att ansvara för det fortsatta arbetet tillsammans med samhällsplaneringsstrategen på Vännäs kommun inklusive steg 3.

För steg 4 kan inget beslut tas ännu, då projekteringen och samarbetsavtalet med Trafikverket påverkar möjligheterna till genomförandet och dessa kostnader.

\_\_\_\_\_

KSAU § 121

Dnr 2024/000227

## **Medfinansiering projekt Västerbotniabanan**

### **Ärende**

Föreningen Blå Vägen har tillsammans med sina fem medlemskommuner Lycksele, Storuman, Umeå, Vindeln och Vännäs som projektpartners ansökt om projektmedel från Europeiska Regionala Utvecklingsfondens mål 3.2 samt medel ur 1:1 anslaget hos Region Västerbotten för att rusta upp och modernisera den så kallade Västerbotniabanan.

Projektet innebär att kommunerna i föreningen Blå Vägen även behöver gå in med medfinansiering i form av personella resurser (tjänst) motsvarande ca 125 tkr under projektperioden. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att arbetsutskottet beslutar om medfinansiering av projektet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Karolina Johansson, 2024-11-23  
Projektansökan

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsen arbetsutskott godkänner medfinansiering av projekt Västerbotniabanan med totalt 121 866 kr under perioden 2025-01-01 – 2028-04-30.

Medelsanvisning: Finansiering sker i form av personella resurser vid i första hand infrastrukturavdelningen men kan även ske från andra avdelningar utifrån behov och möjlighet.

\_\_\_\_\_

KSAU § 122

Dnr 2024/000009

### **Kurser och utbildningar under 2024**

#### **Ärende**

Västerbotten på grand hotell, i Stockholm, 21-31 januari 2025, se  
<https://vasterbottengrandhotel.se/>

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Anna Frej, S, och Anders Nilsson, C, ges möjlighet att delta på Västerbotten på Grand hotell. De väljer själv vilka av dagarna de deltar.

---

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende